

BIZTONSÁGI TANÁCSADÓK NEMZETKÖZI SZAKMAI EGYESÜLETE

ALAPSZABÁLY

I. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. §.

A Biztonsági Tanácsadók Nemzetközi Szakmai Egyesülete (a továbbiakban Egyesület) a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (PTK) alapján működő, önkéntesen létrehozott, veszélyes áru szállítási biztonsági tanácsadói tevékenységet végző magánszemélyek, gazdálkodó szervezetek, egyéni vállalkozók országos és nemzetközi, szakmai érdekképviseleti, érdekvédelmi szervezete.

Az Egyesület megkülönböztetett figyelmet szentel minden olyan szakemberre (területre) is, aki a biztonsággal, a veszélyes áru szállítását érintő biztonság megteremtésével kapcsolatban tevékenykedik.

Az Egyesület alapítói, lakóhelyei, illetve vagyoni hozzájárulásai és annak módja, ideje:

Ancsa Molnár György, 1039 Budapest, Kincses u. 6., 20.000,- Ft tagdíj, 2006. 07. 17.

Bindics Gábor, 6000 Kecskemét, Mészáros L. tér 7. V/19., 20.000,- Ft tagdíj, 2006. 07. 17.

Dr. Bocskay László, 1193 Budapest, Bem J. u. 37. I/2., 20.000,- Ft tagdíj, 2006. 07. 17.

Grosch András, 2400 Dunaújváros, Vadvirág u. 11., 20.000,- Ft tagdíj, 2006. 07. 17.

Karches Éva, 1212 Budapest, Széchenyi I. u. 30., 20.000,- Ft tagdíj, 2006. 07. 17.

Kemka Pál, 1047 Budapest, Mildemberger u. 14., 20.000,- Ft tagdíj, 2006. 07. 17.

Menyhárt Imre, 1237 Budapest, Újtelep u. 13. III/5., 20.000,- Ft tagdíj, 2006. 07. 17.

Nagy Zsolt, 2119 Pécel Tas vezér u. 5., 20.000,- Ft tagdíj, 2006. 07. 17.

Orvos János, 3200 Gyöngyös, Jeruzsálem u. 8. VI/36., 20.000,- Ft tagdíj, 2006. 07. 17.

Papp László, 9030 Győr, Dinnyés u. 8., 20.000,- Ft tagdíj, 2006. 07. 17.

Sallai Orsolya, 7100 Szekszárd, Mészáros L. u. 3. IV/2., 20.000,- Ft tagdíj, 2006. 07. 17.

Szukács István, 7056 Szedres, Rákóczi F. u. 111/B., 20.000,- Ft tagdíj, 2006. 07. 17.

ZakónéBárdosi Györgyi, 7100 Szekszárd, Béri Balogh Á. u. 107. IV/13., 20.000,- Ft tagdíj, 2006. 07. 17.

2. §.

1. Az Egyesület neve: BIZTONSÁGI TANÁCSADÓK NEMZETKÖZI SZAKMAI EGYESÜLETE
2. Székhelye: 2119 Pécel, Ráday utca 25
3. Alapításának éve: 2006.
4. Az Egyesület bélyegzője: BIZTONSÁGI TANÁCSADÓK NEMZETKÖZI SZAKMAI EGYESÜLETE

5. Működése: Magyarország területe.

6. Az Egyesület jogállása: közhasznú szervezet, mivel olyan közfeladatot lát el, amelyről a *PTK*, valamint az egyesülési jogról, a közhasznú jogállásról, valamint a *civil szervezetek működéséről és támogatásáról* szóló 2011. évi CLXXV. Törvény (*Ectv.*) rendelkezései az irányadók.

Az Egyesület a veszélyes áruk szállítását, tárolását, szállításának-, tárolásának ellenőrzését segíti, mind a magánszemélyek és gazdasági társaságok, mind a veszélyes áruk szállításának tárolásának ellenőrzésére jogosult állami szervezetek, hatóságok, (Országos Katasztrófavédelmi Főigazgatósággal, Országos Rendőr-főkapitánysággal, Nemzeti Adó- és Vámhivatal Központi Hivatala Rendészeti Főosztályával kötött kétoldalú megállapodások keretében) jogszabály előkészítő munkában való részvétellel, szakirányú továbbképzések, ismeretterjesztő előadások szervezésével, szakmai kiadványok, iránymutatások kibocsátásával, a veszélyes áruk szállítás, tárolása során kialakult katasztrófavédelem elhárításához szükséges szakvéleménnyel, általános és egyedi ügyekben történő tanácsadással.

Az alábbi jogszabályok szabályozzák az Egyesület közhasznú tevékenységével kapcsolatos közfeladatokat:

- 1/2002.(I.11.) Korm. rendelet a veszélyes áruk közúti ellenőrzésére vonatkozó egységes eljárásról,
- 2011. évi CXXXVIII. Tv. a katasztrófavédelemről és a hozzá kapcsolódó egyes törvények módosításáról
- 1988. évi I. tv a közúti közlekedésről
- 1995. évi XCVII. tv a légi közlekedésről
- 2005. évi CLXXXIII tv. a vasúti közlekedésről
- 2000. évi XLII tv. a vízi közlekedésről
- 312/2011. (XII.23.) Korm. rendelet a hivatásos katasztrófavédelmi szerv eljárásai során a veszélyes áruk vasúti és belvízi szállításának ellenőrzésére és a bírság kivetésére vonatkozó egységes eljárás szabályairól, továbbá az egyes szabálytalanságokért kiszabható bírságok összegéről, valamint a bírsággal összefüggő hatósági feladatok általános szabályairól.

7. Az Egyesület közhasznú tevékenységet az *Ectv. rendelkezéseivel összhangban* folytat az alábbiakban felsorolt területeken:

- tudományos tevékenység, kutatás
- környezetvédelem

- nevelés és oktatás, képességfejlesztés, ismeretterjesztés
- közrend és közlekedésbiztonság védelme, mentés, katasztrófa elhárítás

Az Egyesület közfeladatainak ellátására partnereivel szerződést vagy együttműködési megállapodást köt.

8. Az Egyesület nem zárja ki, hogy tagjain kívül más is részesülhessen közhasznú szolgáltatásaiból.

9. Gazdasági-vállalkozási tevékenységet csak közhasznú, vagy a létesítő okiratban meghatározott alapcél szerinti tevékenység megvalósítását nem veszélyeztetve végez.

10. A gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt csak az Alapszabályban meghatározott *közhasznú* tevékenységekre fordítja.

11. Az Egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem folytat, szervezete pártoktól független és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

3. §.

Az Egyesület nyilvántartásba vételét a Fővárosi Törvényszék végzi, működése felett az ügyészség gyakorol törvényességi felügyeletet.

II. AZ EGYESÜLET CÉLJAI ÉS RENDELKEZÉSEI

4. §. Az Egyesület célja

Az Egyesület védi tagsága érdekeit a hazai és nemzetközi közélet fórumain, segíti tevékenységük biztonságos végzését. Az Egyesület támogatja a szakma folyamatos fejlődését, védi és fejleszti működési feltételeit. Hozzájárul az etikus piaci magatartás normáinak betartásához, minden rendelkezésére álló eszközzel szolgálja a veszélyes áru szállítási biztonsági tanácsadók és a biztonság érdekében tevékenykedő szakemberek társadalmi megbecsülésének növelését. Figyelemmel kíséri a szakmával kapcsolatos legújabb tudományos eredményeket, illetve ösztönzi a saját erőből történő kutatást, tudományos tevékenységet. Kiemelt szerepet kap a szakma szabályain és a legújabb kutatási eredményeken nyugvó ismeretterjesztés, és megjelenés a neveléssel és oktatással kapcsolatos fórumokon. Az Egyesület célja, hogy állásfoglalásaiban, véleményezéseiben és ajánlásaiban előtérbe kerüljön a környezetvédelem hangsúlyos szerepe, illetve hogy az Egyesület munkájával, szakmai tudásával segítse a jogszabályalkotás, a döntéshozás területén a közrend védelmét

5. §. Az Egyesület feladatai

1. Érdekegyeztetési, érdekvédelmi, érdekképviselési feladatok:

- Érdekképviselési, érdekvédelmi munkájában él az állásfoglalás, véleményezés és ajánlás szóbeli és írásos formáival, igénybe veszi a korszerű PR módszereket.
- Lehetőségeihez mérten részt vesz a szakma gyakorlását érintő jogszabályok előkészítésében, fellép a hátrányos következményekkel járó intézkedések ellen.
- Kidolgozza a biztonsági tanácsadók tevékenységének szakmai etikai normáit, és tagjain keresztül biztosítja azok megvalósítását.

2. A tagság működését segítő feladatok:

- Segíti a tagság közötti együttműködést.
- Együttműködést épít ki és tart fenn mindazon területeken, ahol a tagság érdekeinek érvényre juttatása azt indokoltá és szükségessé teszi.
- Tagjai összehangolt véleményét figyelembe véve állást foglal a veszélyes áru szállítás, valamint annak gazdasági és jogi környezetét szabályozó előírások kidolgozásában és véleményezésében.
- Folyamatosan figyelemmel kíséri a tagság tevékenységével összefüggő jogszabályváltozásokat, és azok alkalmazásának gyakorlatát, melyről tájékoztatja a tagjait.
- Rendszeres információval szolgál tagjai részére a tevékenységüket érintő kereslet kínálat alakulásáról, a piacot meghatározó változásokról.

3. A szakma folyamatos fejlődését biztosító feladatok:

- A szakismeretek megszerzését szolgáló kiadványokat biztosít.
- Figyelemmel kíséri és véleményezi a szakterületét érintő képzések és vizsgáztatások rendszerét, részt vesz a biztonsági tanácsadók vizsgáztatásában és akkreditációs tevékenységet végez.

4. A működési területén ellátja a saját és támogatja más együttműködő szervezetek munkáját.

5. Együttműködik hazai és külföldi szervezetekkel.

6. Részt vesz hazai és külföldi bemutatókon, rendezvényeken, versenyeken, vetélkedőkön.

7. Tagsága munkavégzéssel támogathatja az egyesületi vagyon gyarapítását, az Egyesület igénybe vehet hazai és külföldi magánszemélyek és szervezetek adományait, támogatásait.

8. Gazdasági feltételeinek biztosítása érdekében gazdasági vállalkozási tevékenységet is folytathat.

III. AZ EGYESÜLET TAGSÁGA

6. §. Az Egyesület tagjai

1. Az Egyesület tagja lehet minden magánszemély, egyéni vállalkozó, jogi személy, jogi személlyel nem rendelkező szervezetek, aki/amely az alapszabály rendelkezéseit magára nézve kötelezően elfogadja, erről írásban nyilatkozik. Kötelezettséget vállal az egyesületi célok megvalósítása érdekében történő közreműködésre és a tagdíj megfizetésére.

a.) teljes jogú tag: teljes körűen élhet az Alapszabályzatban rögzített jogokkal.

b.) pártoló tag: az Egyesületen keresztül támogatni kívánja a tagság működését, belépési nyilatkozatában vállalja az Egyesület célkitűzéseinek, feladatainak rendszeres anyagi, erkölcsi támogatását. A pártoló tag a 8.§ (2) pontjában rögzített jogokkal rendelkezik.

c.) tiszteletbeli tag: az a magánszemély, akit az Egyesület kimagasló erkölcsi, anyagi támogatásáért, tevékenységéért a tagjai közé vesz, s a Közgyűlés ezt szótöbbséggel megszavazza; A tiszteletbeli tag 8.§ (3) pontjában rögzített jogokkal rendelkezik.

7.§. A tagsági viszony keletkezése

1. Teljes jogú tag:

- felvétele a tagfelvételi kérelem (1. sz. melléklet) alapján történik.
- A kérelem elbírálásáról a Főtitkár véleményének figyelembevételével az Elnökség dönt, egyszerű szótöbbséggel
- Az Elnökség – ha a kérelmező szakmai előéletével kapcsolatban etikai kifogások merülnek fel, vagy tevékenysége veszélyezteti a tagság érdekeit – jogosult a felvételi kérelmet elutasítani.
- a tagsági viszony a tagdíjfizetési kötelezettség teljesítésének napján lép életbe.

2. Pártoló tag:

- felvétele a belépési nyilatkozat (2. sz. melléklet) alapján történik.
- atagsági viszony a belépési nyilatkozatban vállalt pártoló tagdíj teljesítésének napján lép életbe.

3. Tiszteletbeli tag:

- felvételéről az Elnökség dönt, a tagság javaslata, ajánlása alapján.
- a Tiszteletbeli tag mentesül tagsági viszonyában a tagdíjfizetési kötelezettség alól.
- felvétele az Elnökségdöntésének napján lép életbe.

4. Az Elnökség megbízásából az egyesület tagságáról a tagsági viszonynak megfelelően azirodavezetőtagnyilvántartást vezet.

IV. A TAGOK JOGAI ÉS KÖTELEZETTSÉGEI

8. §. A tagok jogai és kötelességei

1. A Teljes jogú tag jogai:

- a.) jogosult részt venni az Egyesület munkájában, rendezvényein, fórumain;
- b.) az Egyesület teljes jogú tagjait egyenlő jogok illetik meg és egyenlő kötelezettségek terhelik. A Közgyűlésen tanácskozási és szavazati joggal rendelkezik; tisztségre választ és választható,
- c.) kezdeményezhet szakmai vitát, megbeszélést, javaslattal élhet valamennyi, az Egyesület tevékenységét érintő kérdésben;
- d.) igénybe veheti az Egyesület szolgáltatásait, anyagi eszközeit tagdíj ellenében kedvezményes vagy teljes térítés ellenében;
- e.) jogosult az Egyesület működésével kapcsolatos információkra;
- f.) használhatja tagsági viszonyának megjelölését "a Biztonsági Tanácsadók Nemzetközi Szakmai Egyesülete tagja"
- g.) tagsági jogait személyesen gyakorolhatja. A tagsági jogok forgalomképtelenek és nem örökölhetők.

2. A Pártoló tag jogai:

- a.) részt vehet az Egyesület, rendezvényein, fórumain;
- b.) tanácskozási joggal részt vehet a Közgyűlés munkájában.
- c.) igénybe veheti az Egyesület szolgáltatásait
- d.) használhatja tagsági viszonyának megjelölését "a Biztonsági Tanácsadók Nemzetközi Szakmai Egyesülete pártoló tagja"
- e.) felkérésre szakértői tevékenységet végezhet.

3. A Tiszteletbeli tag jogai:

- a.) részt vehet az Egyesület, rendezvényein, fórumain;
- b.) tanácskozási joggal részt vehet a Közgyűlés munkájában.
- c.) észrevételt, javaslatot tehet, véleményt nyilváníthat az Egyesületet érintő bármely kérdésben.

4. A Teljes jogú tag kötelezettségei:

- a.) az Egyesület Alapszabályát, állásfoglalásait, ajánlásait figyelembe véve az Egyesület tekintélyét és érdekeit megóvni;
- b.) az etikai kódexben foglalt előírásokat betartani;
- c.) az Egyesület munkájában, közgyűlésein, bizottságaiban részt venni;
- d.) a Közgyűlés által évente – határozattal - megállapított tagdíjat határidőben megfizetni;

- Évközben történő belépés esetén az éves tagdíjat időarányosan kell megfizetni a belépés időpontjától az év hátralévő napjaira.

Pl.: Tag belépés február 15. Évből eltelt napok száma 46, év hátralévő napjainak száma 319 → Éves tagdíj / 365 x 319 = részarányos tagdíj

e.) nem veszélyeztetheti az Egyesület céljának megvalósítását és az Egyesület tevékenységét.

5. A Pártoló tag kötelezettségei:

- a.) az Egyesület Alapszabályát, állásfoglalásait, ajánlásait figyelembe véve az Egyesület tekintélyét és érdekeit megóvni;
- b.) az etikai kódexben foglalt előírásokat betartani;
- c.) a megállapodásban rögzített díjat határidőre megfizetni;
- d.) nem veszélyeztetheti az Egyesület céljának megvalósítását és az Egyesület tevékenységét.

6. A Tiszteletbeli tag kötelezettségei:

- a.) az Egyesület Alapszabályát, állásfoglalásait, ajánlásait figyelembe véve az Egyesület tekintélyét és érdekeit megóvni;
- b.) az etikai kódexben foglalt előírásokat betartani;
- c.) nem veszélyeztetheti az Egyesület céljának megvalósítását és az Egyesület tevékenységét.

9. §. A tagsági viszony megszűnése

1. A tagsági jogviszony (Teljes jogú, a Pártoló és a Tiszteletbeli tagság) megszűnik:

- a.) a tag kilépésével, melyet a tagnak írásban kell kezdeményeznie az Egyesület felé,
- b.) a tagsági jogviszony egyesület általi felmondással,
- c.) a tag kizárásával,
- d.) a tag halálával, vagy jogutód nélküli megszűnésével.
 - a tag tagsági jogviszonyát az Egyesület képviselőjéhez intézett írásbeli nyilatkozattal bármikor, indokolás nélkül megszüntetheti.
 - a tagnak jogszabályt, az Egyesület alapszabályát, vagy Közgyűlési határozatát súlyosan, vagy ismételten sértő magatartása esetén a Elnökség – bármely egyesületi tag, vagy szerv kezdeményezésére – a taggal szemben kizárási eljárást folytathat le.

A tagdíjfizetési kötelezettség a tagot az írásban megtett és bizonyíthatóan az Egyesülethez eljuttatott kilépési nyilatkozat, Egyesület által történt kézhezvételéig terheli, éves szinten időarányosan.

- Évközben történő kilépés, kizárás esetén az éves tagdíjat időarányosan kell megfizetni -az esetleges elmaradásokkal együtt- a kilépés, kizárás megkezdett hónapjával bezárólag.

Pl.: Tag kilépése, kizárása február 15. Fizetendő tagdíj január, február összesen 2 hónapra. Éves tagdíj / 12 x 2 = részarányos tagdíj

Kizárás esetén a tag kizárását kimondó határozatot írásba kell foglalni és indokolással kell ellátni. Az indokolásnak tartalmaznia kell a kizárás alapjául szolgáló tényeket és bizonyítékokat, továbbá a jogorvoslati lehetőségről való tájékoztatást. A kizáró határozatot a taggal közölni kell.

A kizárásról az Etikai Bizottság, vagy a Főtitkár javaslata alapján az Elnökség dönt. Az Elnökség döntése ellen a tag a döntés kézbesítésétől számított 30 napon belül írásban benyújtott jogorvoslattal élheti Közgyűlés felé. A Közgyűlés döntése ellen a tag jogorvoslattal élhet, amelyet a döntés kézbesítésétől számított 30 napon belül nyújthat be írásban az illetékes bírósághoz.

V. AZ EGYESÜLET SZERVEZETI FELÉPÍTÉSE

10. §. Az Egyesület szervezete és tisztségviselői

1. Az Egyesület szervei:

- a.) Közgyűlés
- b.) Elnökség
- c.) Ellenőrző Bizottság
- d.) Etikai Bizottság
- e.) Munkabizottságok

2. Az Egyesület tisztségviselői:

Az Egyesület tisztségviselőit három évre választják. Tisztségviselőknak minősülnek az Elnökség, az Ellenőrző Bizottság tagjai. Vezető tisztségviselők az Elnökség tagjai. Egy személy több testületbe nem választható. A tisztségviselők újraválaszthatók.

a.) A tisztségviselők kötelezettségei:

az Egyesületet, valamint a tagságot általánosan érintő kiemelkedően fontos információkat az Egyesület illetékes vezetőinek tudomására hozni, kötelesek az Egyesület működésével kapcsolatos gazdálkodási és egyéb belső információkat bizalmasan kezelni.

b.) A tisztségviselői megbízás megszűnik:

- lemondással
- visszahívással
- kizárással
- elhalálozással.

A megválasztó testület visszahívja a választott tisztségviselőt, akinek tagsági viszonya, illetve az általa képviselt jogi személy képviseletére való jogosultsága megszűnt, vagy az általa képviselt tag jogutód nélkül megszűnt. Ezen túlmenően a megválasztott testület visszahívhatja a 10/2/a pontban foglalt kötelezettségeit megsértő tisztségviselőt.

Az Elnökség a jelenlévő tagjainak 2/3-os többségével hozott döntéssel a megválasztó testület következő üléséig bármelyik tisztségviselőt felfüggesztheti, amennyiben a visszahívás feltételei fennállnak, és egyúttal indítványozza a megválasztó testületnek a tisztségviselő visszahívását.

11. §. A Közgyűlés

1. Az Egyesület legfőbb, döntéshozó szerve.
2. A Közgyűlés nyilvános, azon külön meghívás nélkül bárki részt vehet tanácskozási és szavazati jog nélkül. A tanácskozási jogot a Közgyűlés a külön meghívottak számára megszavazhatja.
3. A Közgyűlést a Vezető tisztségviselő a kitűzött időpont előtt legalább 15 nappal meghívó küldésével, vagy közzétételével szükség szerint, de legalább évenként egyszer hívja össze. Össze kell hívni akkor is, ha a tagság 10%-a vagy az Elnökség 2/3-a ezt a cél megjelölésével írásban kéri, vagy ha a bíróság elrendeli.
4. A meghívónak tartalmaznia kell az Egyesület nevét, székhelyét, az ülés idejének és helyszínének megjelölését, az ülés napirendjét. A napirendet a meghívóban olyan részletességgel kell feltüntetni, hogy a szavazásra jogosultak a tárgyalni kívánt témakörökben álláspontjaikat kialakíthassák. A Közgyűlés az ülést az Egyesület székhelyén tartja. Ha a Közgyűlést nem szabályszerűen hívták össze, az ülést akkor lehet megtartani, ha az ülésen valamennyi részvételre jogosult jelen van és egyhangúlag hozzájárul az ülés megtartásához.
5. A Közgyűlés ülésén a szabályszerűen közölt napirendben szereplő kérdésekben hozható határozat, kivéve, ha valamennyi részvételre jogosult jelen van, és a napirenden nem szereplő kérdés megtárgyalásához egyhangúan hozzájárul.
6. A Közgyűlés akkor határozatképes, ha az ülésen a leadható szavazatok több mint felét képviselő szavazásra jogosult részt vesz. A határozatképességet minden határozathozatalnál vizsgálni kell. Ha egy tag, vagy alapító valamely ügyben nem

szavazhat, őt az adott határozat meghozatalánál a határozatképeség megállapítása során figyelmen kívül kell hagyni. Az Egyesület alapszabályának módosításához a jelen lévő tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. Az egyesület céljának módosításához az Egyesület megszűnéséről szóló közgyűlési döntéshez a szavazati joggal rendelkező tagok háromnegyedes szótöbbséggel hozott határozata szükséges. A Közgyűlési meghívó kézbesítésétől, vagy közzétételétől számított 15 napon belül a tagok és az egyesület szervei a Közgyűlést összehívó szervtől, vagy személytől a napirend kiegészítését kérhetik, a kiegészítés indokolásával. A napirend kiegészítésének tárgyában a Közgyűlést összehívó szerv, vagy személy jogosult dönteni. Ha a Napirend kiegészítése iránti kérelemről nem dönt, vagy azt elutasítja, a Közgyűlés a napirend elfogadásáról szóló határozat meghozatalát megelőzően külön dönt a napirend kiegészítésének tárgyában. Ha a Közgyűlés nem határozatképes, a megismételt Közgyűlést ugyan azon a napon, de legkésőbb 3 napon belül kell összehívni, az eredeti napirenddel a megjelentek számától függetlenül határozatképes. A megismételt Közgyűlés időpontját és feltételeit az eredeti Közgyűlés meghívójában azonban szerepeltetni kell. A Közgyűlésen a természetes személy tagok csak személyesen gyakorolhatják szavazati jogukat, a jogi személyek pedig képviselőik útján. Meghatalmazottat csak a jogi személyek képviselői küldhetnek maguk helyett, de az nem lehet egy másik szavazásra jogosult személy.

7. A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:

- a.) az Egyesület Alapszabályának elfogadása, módosítása, kiegészítése;
- b.) az Egyesület megszűnésének, egyesülésének, szétválásának elhatárolása;
- c.) a vezető tisztségviselők, tisztségviselők megválasztása, visszahívása és díjazásának megállapítása;
- d.) a tagsági díj meghatározása.
- e.) az éves költségvetés elfogadása,
- f.) az éves beszámoló – ezen belül az Elnökségnek az Egyesület vagyoni helyzetéről szóló jelentésének - elfogadása;
- g.) határozathozatal az Ellenőrző Bizottság és a Könyvelő beszámolójáról;
- h.) a „Közhasznúsági jelentés” elfogadása;
- i.) határozathozatal az Elnökségnek a tagsági viszonytal kapcsolatos döntései elleni kérelemről;
- j.) Etikai bizottság beszámolójának elfogadása;
- k.) Munkabizottságok beszámolójának elfogadása;
- l.) az Etikai Kódex elfogadása, módosítása, kiegészítése;
- m.) szabályzatok elfogadása
- n.) az Elnökség tagjai feletti munkáltatói jogok gyakorlása, ha az Elnökség tagja az Egyesülettel munkaviszonyban áll;
- o.) az olyan szerződések megkötésének jóváhagyása, amelyet az Egyesület saját tagjával, vezető tisztségviselőjével, a felügyelőbizottság tagjával, vagy ezek hozzátartozóival köt;
- p.) A jelenlegi és korábbi egyesületi tagok, a vezető tisztségviselők és a felügyelőbizottsági tagok, vagy más egyesületi szervek tagjai elleni kártérítési igények érvényesítéséről való döntés;

- q.) a felügyelőbizottság tagjainak megválasztása, visszahívásuk és díjazásuk megállapítása;
- r.) a választott könyvvizsgáló megválasztása, visszahívása és díjazása megállapítása;
- s.) a végelszámoló kijelölése

8. A Közgyűlés határozatképessége, dokumentálása:

A tagok a közgyűlésen szavazással hozzák meg a határozataikat. A határozat meghozatalában nem szavazhat az, akit a határozat kötelezettség, vagy felelősség alól mentesít, vagy az Egyesület terhére másfajta előnyben részesít, akivel a határozat szerint szerződést kell kötni, aki ellen a határozat alapján pert kell indítani, akinek olyan hozzátartozója érdekelt a döntésben, aki az Egyesületnek nem tagja, aki a döntésben érdekelt más szervezettel többségi befolyáson alapuló kapcsolatban áll, vagy aki egyébként személyesen érdekelt a döntésben.

A tagok határozatukat a határozatképesség megállapításánál figyelembe vett szavazatok többségével hozzák meg. Ha a PTK egyszerű, vagy azt meghaladó szótöbbséget ír elő a határozat meghozatalához, a létesítő okirat egyszerű szótöbbségnél alacsonyabb határozathozatali arányt előíró rendelkezése semmis. Ha a PTK egyhangúságot ír elő a határozat meghozatalához, a létesítő okirat ettől eltérő rendelkezése semmis.

A Közgyűlésről jegyzőkönyvet kell készíteni. A jegyzőkönyvet a Közgyűlés Levezető Elnöke, a jegyzőkönyvvezető és a Közgyűlés által választott két tag hitelesíti.

12. §. Az Elnökség

1. Az Elnökség 5 főből áll.
 - a.) Elnök
 - b.) Főtitkár
 - c.) Alelnökök
2. Az Elnökség a Közgyűlés által választott tagjai közül megválasztja az Elnököt és a Főtitkárt.
3. Az Elnökség üléseit szükség szerint, de legalább negyedévenként tartja. Az üléseket az Elnök vagy 3 fő Elnökségi tag hívja össze.
4. Az Elnökség határozatképes, ha ülésén legalább 3 fő jelen van. Ha ennél kevesebben jelentek meg, az ülést 10 napon belül az eredeti napirenddel ismét össze kell hívni.
5. Az Elnökség határozatait nyílt szavazással, jelenlévők egyszerű szótöbbségével hozza. Szavazat- egyenlőség esetén a kérdést elvetettnek kell tekinteni. A szavazás nyílt, tartózkodás nincs. Az elnökség ülései nyilvánosak.
6. Az Elnökség:
 - a.) végzi az Egyesület napi ügyeinek vitele, az ügyvezetés hatáskörébe tartozó ügyekben a döntések meghozatala. Szervezi és irányítja az Egyesület tevékenységét,

- b.) gondoskodik a Közgyűlés határozatainak végrehajtásáról,
- c.) létrehozza a Jelölő és az Etikai Bizottságot,
- d.) létrehozza és ellenőrzi a Közgyűlés hatáskörén kívül eső állandó és eseti munkabizottságokat, szervezeti egységeket és megbízza, illetve visszahívja azok vezetőit,
- e.) meghatározza éves munkatervben az Egyesület teendőit, majd beszámolót és közhasznúsági jelentést készít a Közgyűlésre,
- f.) irányítja és felügyeli az Egyesület éves gazdálkodását,
- g.) döntést hoz a Főtitkár éves beszámolójáról,
- h.) állami és társadalmi szervezetekkel, valamint külföldi szervezetekkel kapcsolatot épít ki és tart fenn valamint megállapodásokat köt,
- i.) jóváhagyja a saját éves munkaprogramját,
- j.) dönt az Etikai Bizottság vagy a Főtitkár által javasolt tagkizárásról, egyéb szankciókról,
- k.) elbírálja a főtitkár döntései elleni panaszokat,
- l.) a beszámolók előkészítése és azoknak a közgyűlés elé terjesztése, valamint előkészíti a Közgyűlést.
- m.) Az éves költségvetés elkészítése és annak a közgyűlés elé terjesztése,
- n.) Az egyesületi vagyon kezelése, a vagyon felhasználására és befektetésére vonatkozó, a közgyűlés hatáskörébe nem tartozó döntések meghozatala és végrehajtása,
- o.) Az Egyesület jogszabály és alapszabály szerinti szervei megalakításának és a tisztségviselők megválasztásának előkészítése,
- p.) A Közgyűlés összehívása, a tagság és az egyesület szerveinek értesítése
- q.) A Közgyűlés napirendi pontjainak meghatározása,
- r.) Részvétel a Közgyűlésen és válaszadás az Egyesülettel kapcsolatos kérdésekre,
- s.) Tagság nyilvántartása,
- t.) Az Egyesület határozatainak, szervezeti okiratainak és egyéb könyveinek vezetése,
- u.) Az Egyesület működésével kapcsolatos iratok megőrzése
- v.) Az Egyesületet érintő megszűnési ok fennállásának mindenkori vizsgálata és annak bekövetkezése esetén az e törvényben előírt intézkedések megtétele,
- w.) A tag felvételéről való döntés

Az Elnökség köteles a Közgyűlést összehívni a szükséges intézkedések megtétele céljából, ha az Egyesület vagyona az esedékes tartozásokat nem fedezi, az Egyesület előreláthatólag nem lesz képes a tartozásokat esedékességkor teljesíteni, vagy az egyesület céljainak elérése veszélybe került.

13. §. Az Elnök és a Főtitkár

1. Az Elnök:

Nagy Zsolt 2119 Pécel, Tas vezér u. 5. szám alatti lakos

- a.) képviseli az Egyesületet. Jogkörét átruházhatja az Elnökség tagjaira.
- b.) összehívja és vezeti az Elnökség üléseit.
- c.) jogkörének megfelelően aláírási jogot gyakorol.
- d.) tevékenységéről folyamatosan tájékoztatja az Elnökséget.
- e.) az alapszabályzatban meghatározott Közgyűlési és Elnökségi hatáskörök kivételével az Egyesület munkájának feladatainak ellátásához szükséges minden döntést meghozhat utólagos beszámolási kötelezettséggel.

2. Főtitkár:

Tóth Gyula 1203. Budapest, Pázsitos sétány 1-3. D/4/1 alatti lakos

- a.) az Egyesület operatív tevékenységeinek irányítója és az ügyvitel vezetője; képviseli az Egyesületet.
- b.) biztosítja az Egyesület működését, végrehajtja az Elnökség határozatait, tevékenységéről rendszeresen tájékoztatja az Elnökséget.
- c.) ellátja mindazokat a feladatokat, amelyeket az Alapszabály 5.§-ban meghatároz.
- d.) jogkörének megfelelően aláírási, utalványozási jogot és munkáltatói jogot gyakorol az Egyesület alkalmazásában álló személyek felett.
- e.) felelős az Egyesület gazdálkodásáért.
- f.) munkáját titkárság segítheti, melynek feladatait a Főtitkár határozza meg.
- g.) az Alapszabályban meghatározott Közgyűlési és Elnökségi hatáskörök kivételével a Főtitkár minden, az Egyesület munkájának, feladatainak ellátásához szükséges döntést meghozhat, és végrehajthat az Elnökségnek történő utólagos beszámolási kötelezettséggel.
- h.) javaslatot tehet tagdíjfizetés elmaradásakor a tag kizárásra.

14. §. Az Alelnökök

Sass Zsuzsanna, 1214. Budapest, Rakéta u. 33. II./8.

R. SainznéBíró Andrea Erzsébet, 5008 Szolnok, Paál László u. 14. és

Tuboly Sándor, 8900 Zalaegerszeg, Forrás u. 56. szám alatti lakosok.

1. Elvégzik mindazon feladatokat, amelyeket a Közgyűlésen elfogadott határozatok számukra előírtak.
2. Elvégzik az Elnök illetve a Főtitkár által előírt feladatokat.

3. Az Elnök és a Főtitkár által átruházott jogkörben jogosultak eljárni. Az Elnök és a Főtitkár akadályoztatása esetén átveszik a teendők intézését.
4. Tevékenységükről beszámolnak az Elnökségnek.

15. §. Az Ellenőrző Bizottság

1. Elnökből és két tagból áll.
2. Elnökét maga választja.
3. Az Elnökség által elfogadott éves program alapján ellenőrzi az Egyesület tevékenységét, és a tagság érdekeinek érvényesülését.
4. A vizsgálat teljesítéséről írásban jelentést tesz az Elnökségnek és évente egyszer tevékenységéről beszámol a Közgyűlésnek.
5. Ügyrendjét és éves munkaprogramját maga állapítja meg és azt az Elnökségnek bemutatja. Az Ellenőrző Bizottság működésére az Elnökség működési szabályait kell alkalmazni.
6.
 - a.) Az Ellenőrző Bizottság ellenőrzi az Egyesület, mint közhasznú szervezet működését és gazdálkodását. Ennek során a vezető tisztségviselőktől jelentést, a szervezet munkavállalóitól pedig tájékoztatást vagy felvilágosítást kérhet, továbbá a közhasznú szervezet könyveibe és irataiba betekinthez, azokat megvizsgálhatja.
 - b.) Az Ellenőrző Bizottság tagja az Elnökség ülésén tanácskozási joggal részt vehet.
 - c.) Az Ellenőrző Bizottság köteles az intézkedésre jogosult vezető szervet tájékoztatni és annak összehívását kezdeményezni, ha arról szerez tudomást, hogy
 1. a szervezet működése során olyan jogszabálysértés vagy a szervezet érdekeit egyébként súlyosan sértő esemény (mulasztás) történt, amelynek megszüntetése vagy következményeinek elhárítása, illetve enyhítése az intézkedésre jogosult vezető szerv döntését teszi szükségessé;
 2. a vezető tisztségviselők felelősségét megalapozó tény merült fel.
 - d.) Az intézkedésre jogosult vezető szervet az Ellenőrző Bizottság indítványára - annak megtételétől számított harminc napon belül - össze kell hívni. E határidő eredménytelen eltelte esetén a vezető szerv összehívására az Ellenőrző Bizottság is jogosult.
 - e.) Ha az arra jogosult szerv a törvényes működés helyreállítása érdekében szükséges intézkedéseket nem teszi meg, az Ellenőrző Bizottság köteles haladéktalanul értesíteni a törvényességi felügyeletet ellátó szervet.

16.§. Etikai Bizottság

1. Elnökből és két tagból áll.
2. Elnökét maga választja.
3. Feladata a tagok által az Egyesülethez benyújtott, vagy a Bizottság által hivatalból kezdeményezett, az Etikai Kódexbe ütköző magatartás miatti panaszok kivizsgálása és javaslattevél tag elmarasztalására.
4. Munkáját az általa elkészített és a Közgyűlés által később elfogadott Etikai Kódex alapján végzi.

17.§. Munkabizottságok

1. Állandó vagy eseti Munkabizottságokat az Elnökség hozhat létre konkrét célra.
2. A létrehozó határozatban részletesen rögzíteni kell a Bizottság felállításának célját, feladatait, létszámát, működésének feltételeit.

18. §. A határozatok rendje

1. A Közgyűlésről, az Elnökségi és az Ellenőrző Bizottság üléseiről jegyzőkönyvet kell vezetni.
2. A jegyzőkönyveknek tartalmaznia kell:
 - a.) a megjelent szavazóképes tagok számát, nevét;
 - b.) a határozatképességet;
 - c.) a véglegesített napirendet;
 - d.) a hozott határozatokat és a végrehajtásért felelős személyt;
 - e.) a Közgyűlési döntéseket támogatók, ellenzők és tartózkodók számát és személyét.
 - f.) a jegyzőkönyv készítésének időpontját, a hozott határozat hatályát.
3. A jegyzőkönyveket hitelesíti:
 - a.) a Közgyűlés jegyzőkönyvét a Levezető Elnök, jegyzőkönyv-vezető és két, a Közgyűlés által megválasztott hitelesítő tag;
 - b.) az Elnökségi jegyzőkönyvet az Elnökség jelen lévő tagjai;
 - c.) a Bizottsági jegyzőkönyveket a jegyzőkönyv-vezető és Levezető Elnöke.

4. A testületek határozatait a Főtitkárnak be kell jegyeznie a Határozatok könyvébe, mely tartalmazza:
 - a.) a véglegesített szöveget;
 - b.) a határozathozatal időpontját;
 - c.) az érvényességi kört illetve hatályát.
 - d.) a döntéseket támogatók, ellenzők és tartózkodók számát, ha lehetséges nevét.
A bejegyzést az egyik hitelesítő tag hitelesíti.
5. A testületek döntéseit a döntéshozatal után a Főtitkárnak legkésőbb 15 napon belül postán vagy elektronikus levél útján kell eljuttatni a tagoknak, illetve a határozatokban érintetteknek.
6. Az Egyesület testületi szerveinek döntéseit az Elnökség nyilvánosságra hozza az Egyesület hivatalos honlapján. Az Egyesület működésének módjáról, szolgáltatásai igénybevételének módjáról, valamint beszámolóit közléseiről internetes honlapján tájékoztatja a nyilvánosságot.

18./A. §. Összeférhetlenségi szabályok

1. A vezető szerv határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki, vagy akinek közeli hozzátartozója, élettársa (a továbbiakban együtt: hozzátartozó) a határozat alapján
 - a.) kötelezettség vagy felelősség alól mentesül, vagy
 - b.) bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.
2. Nem minősül előnynek a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatás, illetve a társadalmi szervezet által tagjának, a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatás.
3. Nem lehet a felügyelő szerv elnöke vagy tagja, illetve könyvvizsgálója az a személy, aki
 - a.) a vezető szerv elnöke vagy tagja,
 - b.) a közhasznú szervezettel a megbízatásán kívüli más tevékenység kifejtésére irányuló munkaviszonyban vagy munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban áll, ha jogszabály másképp nem rendelkezik,
 - c.) a közhasznú szervezet cél szerinti juttatásából részesül - kivéve a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető nem pénzbeli szolgáltatásokat, és a társadalmi szervezet által tagjának a tagsági jogviszony alapján nyújtott, létesítő okiratnak megfelelő cél szerinti juttatást -, illetve
 - d.) az a.)-c.) pontban meghatározott személyek hozzátartozója.
4. A közhasznú szerv megszűnését követő három évig nem lehet más közhasznú szervezet vezető tisztségviselője az a személy, aki korábban olyan közhasznú szervezet vezetői tisztségviselője volt – annak megszüntetését megelőző két évben legalább egy évig-, amely jogutód nélkül szűnt meg úgy, hogy az állami adó- és vámhatóságnál

nyilvántartott adó- és vámtervezését nem egyenlítette ki, amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság jelentős összegű adóhiányt tárt fel, amellyel szemben az állami adó- és vámhatóság üzletlezárás intézkedést alkalmazott, vagy üzletlezárását helyettesítő bírságot szabott ki, amelynek adószámát az állami adó- és vámhatóság az adózás rendjéről szóló törvény szerint felfüggesztette, vagy törölte.

5. A vezető tisztségviselő, illetve az ennek jelölt személy köteles valamennyi érintett közhasznú szervezetet előzetesen tájékoztatni arról, hogy ilyen tisztséget egyidejűleg más közhasznú szervezetnél is betölt.

VI. AZ EGYESÜLET JOGKÉPESSÉGE

19. §.

BIZTONSÁGI TANÁCSADÓK NEMZETKÖZI SZAKMAI EGYESÜLETE önálló jogi személy, amelyet az Elnök és a Főtitkár képvisel. Az Elnök és a Főtitkár jogkörét ideiglenesen az Alelnökre átruházhatja. Az Elnök és a Főtitkár akadályoztatása esetén az Elnöki jogkör gyakorlását az Alelnökök veszik át. Az Elnök és a Főtitkár képviseleti joga önálló.

VII. AZ EGYESÜLET GAZDÁLKODÁSA, VAGYONA

20. §. Az Egyesület gazdálkodása, bevételek

1. Az Egyesület vagyonával való rendelkezés a Közgyűlést illeti meg. Az Egyesület gazdálkodik vagyonával, mely tevékenységet csak – másodlagosan – és kizárólag a céljai megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végzi.

2. Az Egyesületi gazdálkodás keretében:

- a.) vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végez;
- b.) gazdálkodása során elért eredményét nem osztja fel, azt a létesítő okiratában meghatározott tevékenységére fordítja;
- c.) az utalványozási jog az elnököt és a Főtitkárt illeti meg,
- d.) a bankszámla feletti rendelkezési jog az Elnököt és bármelyik elnökségi tagot – aki megfelel a Ptk-ban előírt feltételeknek – együttesen illeti meg,
- e.) befektetési tevékenységet nem folytat.

3. Az Egyesület bevételei

- a.) tagdíjak,
- b.) támogatás, illetve adomány

- c.) közhasznú tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevételek,
- d.) egyéb cél szerinti tevékenység folytatásából származó, ahhoz közvetlenül kapcsolódó bevételek,
- e.) pályázatokból befolyt bevételek,
- f.) vállalkozási tevékenységből származó bevételek,
- g.) egyéb bevételek.

4. Tagsági díj

Az Egyesület tagsági díját (lásd 3. melléklet) a Közgyűlés évente állapítja meg, illetve vizsgálja felül.

5. Az Egyesület kiadásai, költségei:

- a.) a közhasznú tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
- b.) az egyéb cél szerinti tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
- c.) a vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetlen költségek (ráfordítások, kiadások);
- d.) a közhasznú és egyéb vállalkozási tevékenység érdekében felmerült közvetett költségek (ráfordítások, kiadások), amelyeket bevételarányosan kell megosztani.

6. Az egyesületi vagyon felhasználásának formái

Az Egyesület céljára rendelt vagyon felhasználható többek között:

- a.) ösztöndíj,
- b.) ösztöndíj tanulmányúttal,
- c.) kutatási támogatás
- d.) tanulmányút,
- e.) pályadíj, honorárium publikációért,
- f.) egyéb támogatás,
- g.) az Egyesület díjat létesíthet, dönthet annak odaitéléséről,
- h.) Egyesületi anyagi juttatás bármely olyan megoldás, tevékenység vagy szervezet finanszírozására, amely az Egyesület céljainak az eléréséhez jelentős, széles körben hasznosítható eredményt ígér.

7.

- a.) Az Egyesület működéséről a külön jogszabályok előírásai szerinti üzleti könyveket kell vezetni és azokat az üzletév végén le kell zárni. Az üzletév végével a könyvelő az egyesület gazdálkodásáról a közgyűlés számára mérleget, a gazdálkodás eredményéről vagyongkimutatást készít.
- b.) Az Egyesület köteles a cél szerinti tevékenységéből, illetve vállalkozási tevékenységéből származó bevételeit és ráfordításait elkülönítetten nyilvántartani, egyebekben a reá irányadó könyvvizelési szabályokat kell alkalmazni.
- c.) A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik annak eldöntése, hogy a keletkezett nyereséget, illetve annak mely részét hogyan használja fel figyelemmel arra, hogy az Egyesület tevékenységéből származó nyereség nem osztható fel, az csak a jelen alapszabályban rögzített tevékenységre fordítható.

8. Az Egyesület vállalkozási tevékenységet csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet, így különösen:

22.11	Könyvkiadás
22.12	Napilapkiadás
22.13	Időszaki kiadvány kiadása
22.14	Hangfelvétel-kiadás
22.15	Egyéb kiadás
22.22	Máshova nem sorolt nyomás
22.23	Könyvkötés
22.3	Egyéb sokszorosítás
22.32	Videofelvétel-sokszorosítás
22.33	Számítógépes adathordozó sokszorosítása
72.22	Egyéb szoftver-szaktanácsadás, -ellátás
72.30	Adatfeldolgozás
72.40	Adatbázis-tevékenység, on-line kiadás
72.60	Egyéb számítástechnikai tevékenység
73.10	Műszaki kutatás, fejlesztés
73.20	Humán kutatás, fejlesztés
74.13	Piac-, közvéleménykutatás
74.14	Üzletviteli tanácsadás
74.20	Mérnöki tevékenység, tanácsadás
74.30	Műszaki vizsgálat, elemzés
74.40	Hirdetés
74.81	Fényképészet
74.85	Titkári, fordítói tevékenység
74.87	Máshova nem sorolt egyéb gazdasági szolgáltatás
80.10	Alapfokú oktatás
80.21	Általános középfokú oktatás
80.22	Szakmai középfokú oktatás
80.30	Felsőoktatás
80.42	Máshova nem sorolt felnőtt- és egyéb oktatás
91.12	Szakmai érdekképviselés
91.33	Máshova nem sorolt egyéb közösségi, társadalmi tevékenység

VIII. AZ EGYESÜLET MEGSZÚNÉSE

21. §.

1. A BIZTONSÁGI TANÁCSADÓK NEMZETKÖZI SZAKMAI EGYESÜLETE más jogi személlyé nem alakulhat át, csak egyesülettel egyesülhet és csak egyesületekre válhat szét.
2. Ajogi személy jogutód nélküli megszűnésének általános esetein túl az Egyesület jogutód nélkül szűnik meg, ha az Egyesület megvalósította a célját, vagy az Egyesület céljának megvalósítása lehetetlenné vált, és új célt nem határoztak meg, vagy az Egyesület tagjainak száma hat hónapon keresztül nem éri el a tíz főt.
3. Az Egyesület jogutód nélküli megszűnése esetén a hitelezők követeléseinek kiegyenlítése után fennmaradó vagyont az alapszabályban meghatározott, az Egyesület céljával megegyező, vagy hasonló cél megvalósítására létrejött közhasznú szervezetnek kell átadni. A nyilvántartó hatóság jogszabályban meghatározott szervezetnek juttatja a vagyont, ha az alapszabály nem tartalmaz rendelkezést a megszűnő egyesület vagyonáról, vagy ha az alapszabályban megjelölt közhasznú szervezet a vagyont nem fogadja el, vagy azt nem szerezheti meg.
A fennmaradó vagyon sorsáról a bíróság a törlést kimondó határozatban rendelkezik, a vagyonátruházás teljesítésére szükség esetén ügygondnokot rendel ki. A vagyon feletti rendelkezési jog az egyesület törlésével száll az új jogosultra.

IX. AZ EGYESÜLET NYILVÁNOSSÁGA

23. §.

1. Az Egyesület a Közgyűlés időpontja előtt internetes honlapján megjelenteti a Közgyűlésről szóló tájékoztatását.
2. Az Egyesület az alapszabály szerinti tevékenysége és gazdálkodása legfontosabb adatait internetes honlapján megjelenteti.
3. Az Egyesület cél szerinti juttatásait bárki által megismerhető módon pályázati formához kötheti, ebben az esetben azonban előzetes pályázati szabályzatot kell alkotnia.
4. Az Egyesület éves közhasznúsági jelentésébe, valamint az Egyesület működésével kapcsolatban keletkezett iratokba bárki betekinhet, arról - a saját költségére - másolatot készíthet.

X. ZÁRÓ RENDELKEZÉSEK

24. §.

1. A megválasztott tisztségviselők az Alapszabályzat szerint látják el tisztségüket.
2. A jelen alapszabályzatban és a jogszabályokban nem szabályozott kérdéseket az Egyesület Szervezeti és Működési Szabályzatában (SZMSZ) kell rögzíteni, amelyet a Közgyűlés hagy jóvá.
3. A jelen Alapszabályban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (PTK) és a a civil szervezetek működéséről és támogatásáról szóló 2011. évi CLXXV. törvény (Ectv.) előírásai az irányadóak, az a Szervezeti és Működési Szabályzat részét nem képező kérdésekben az Egyesületi Törvény, valamint a Ptk. idevonatkozó rendelkezései az irányadóak.

ZÁRADÉK

A jelen Alapszabályt a megtartott közgyűlés fogadta el a mellékelt jelenléti ív alapján. Jelen egységes szerkezetbe foglalt alapszabály a korábbi alapszabálytól a vastagított, dőlt betűvel szerkesztett részekben tér el, azokkal egészült ki. A 9 §, a 11 §. 4. pontja, valamint 8. pont a-d alpontjai, a 18/A § 4. pontja és a 21 §. törlésre került, helyébe a vastagított, dől szöveg került. Az Egyesület közhasznú jogállására vonatkozó szabályok aláhúzásra kerültek.

Keltezés: 2018. július 26.

Igazolom, hogy az alapító okirat egységes szerkezetbe foglalt szövege megfelel az alapító okirat módosítások alapján hatályos tartalmának.

Aláírások:

Nagy Zsolt elnök:

Tóth Gyula főtitkár:

SASS ZSUZSANNA alelnök:

.....
Tóth Gyula
.....
Sass Zsuzsanna
.....

Készítettem és ellenjegyzem Budapesten, 2018. július 26-án

Dr. Györkis István ügyvéd
"kiszadózó" - H/57 36061018
6000 Kecskemét, Árpád J. tér 18. II/221
Adószám: 50429152-1-23
Telefon: 06-20-43-41-753

Dr..... ügyvéd



1. MELLÉKLET

JELENTKEZÉSI LAP

Kérem felvételemet a Biztonsági Tanácsadók Nemzetközi Szakmai Egyesületébe
teljes jogú / pártoló tagként.

NÉV:	SZÜL. HELY:
ANYJA NEVE:	SZÜL.ÉV / HÓ / NAP
ÁLLANDÓ LAKHELY: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	TELEFON:
ÉRTESÍTÉSI CÍM: <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>	E-MAIL:

MUNKAHELY NEVE:

CÍME:

TELEFON: **FAX:**.....

E-MAIL:

BIZONYÍTVÁNYÁNAK	ÉRVÉNYESSÉGI	KÖRE:
ÉRV. IDEJE:.....év.....hó.....nap		
<input type="checkbox"/> közút	<input type="checkbox"/> 1 osztály <input type="checkbox"/> 2 osztály <input type="checkbox"/> 3-9 osztályok <input type="checkbox"/> 7 osztály	<input type="checkbox"/> üzemanyagszektor
<input type="checkbox"/> vasút	<input type="checkbox"/> 1 osztály <input type="checkbox"/> 2 osztály <input type="checkbox"/> 3-9 osztályok <input type="checkbox"/> 7 osztály	<input type="checkbox"/> üzemanyagszektor
<input type="checkbox"/> belvíz	<input type="checkbox"/> 1 osztály <input type="checkbox"/> 2 osztály <input type="checkbox"/> 3-9 osztályok <input type="checkbox"/> 7 osztály	<input type="checkbox"/> üzemanyagszektor

A BTE alapszabályát megismertem és elfogadom. Tudomásul veszem különösen azt, hogy a tagsági viszony az alapszabályban meghatározott esetekben szűnik meg, valamint a tagdíjfizetési kötelezettség az alapszabályban meghatározott ideig tart. A fenti adatok helyességéért felelősséget vállalok. Az adataim változásáról időben tájékoztatást adok. A tagdíjról kiállított számlát az alábbi névre és címre – mint költségviselőre – kérem kiállítani, ill. megküldeni:

Postacím, ha eltér a számlázási címtől:



A 2018. május 25. napjától alkalmazandó új EU-s Általános Adatvédelmi Rendeletben (röviden: GDPR) foglalt követelményeknek való megfelelés érdekében Új Adatkezelési Tájékoztatót készítettünk, amelyben egy helyen megtalál minden releváns információt arról, hogy hogyan kezeljük adatait, amikor a Biztonsági Tanácsadók Nemzetközi Szakmai Egyesületének szolgáltatásait igénybe veszi.

Megtudhatja, hogy Önnel kapcsolatban milyen személyes adatokat kezelünk, hogyan használjuk fel és kivel osztjuk meg azokat, hogyan biztosítjuk személyes adatainak védelmét, valamint azt is, hogy Önnek milyen adatvédelmi jogai vannak és ezen jogait hogyan tudja érvényesíteni.

Javasoljuk, hogy olvassa el az Új Adatkezelési Tájékoztatót, melyet a honlapon (www.bte.hu) az Egyesületünk menüpontban az alapszabályzat alatt talál.

Az adatvédelmi tájékoztató tartalmát megismertem, azt elfogadom.

Hozzájárulok, hogy a Biztonsági Tanácsadók Nemzetközi Szakmai Egyesületének rendezvényein kép és videó felvételt készítsenek és a felvételeket a tevékenységgel összefüggő okból és célból, arra alkalmas helyen és módon (a BTE weboldalán, szakmai rendezvényeken) felhasználják és nyilvánosságra hozzák.

.....(év).....(hó).....(nap)

..... jelentkező aláírása



EGYÜTTMŰKÖDÉSI SZERZŐDÉS

Amely létrejött az alulírott helyen és időben az alábbiakban felsorolásra kerülő felek között:

1./ **Egyrészt:** Biztonsági Tanácsadók Nemzetközi Szakmai Egyesülete (1173 Budapest, 513. utca 20.) továbbiakban, mint Egyesület

Másrészt:..... Pártoló tag között
(.....)

.....)
az Egyesület és a Pártoló tag közötti érdekek képviselőjére, védelmére, szakmai együttműködésük előmozdítása érdekében.

2./ A Pártoló tag kijelenti, hogy elfogadja, és magára nézve kötelezőnek ismeri el az Egyesület Alapszabályát.

3./ A Pártoló tag az Egyesület célkitűzéseinek megvalósulását tevékenységével elősegíti, szakmai, szervező és egyéb támogatást nyújt az Egyesület számára.

4./ A Pártoló tag a sikeres működés elősegítése érdekében anyagi, pénzügyi eszközök rendelkezésre bocsátásával az Egyesületet támogatja.

A támogatás mértéke.....

5./ Az Egyesület vállalja, hogy tájékoztatást nyújt a pártoló tag részére az Egyesület rendezvényeiről, hogy azokon részt vehessen, az alapszabályban rögzített jogkörrel.

6./ A pártoló tag észrevételét, hozzászólását javaslatát az Egyesület meghallgatja, megfontolja.

Budapest, év hó nap

.....
Elnök

.....
Pártoló tag

.....
Tanú

.....
Tanú

1. Az egyesületi tagdíjak:

- a.) teljes jogú tag éves tagsági díja 25.000,- Ft;
- b.) pártoló tagok külön megállapodás, felajánlás alapján fizetik a rendszeres tagdíjat;
- c.) tiszteletbeli tagok számára nincs kötelező tagdíj, de az Egyesület önkéntes felajánlásokat elfogad;
- d.) a tagsági díjak megváltoztatásáról a Közgyűlésnek van joga dönteni.
- e.) a tagdíjat a tag a belépést követő 15 (tizenöt) napon belül, egyébként pedig minden év január 31 illetve június 30. napjáig tartozik az Egyesületnek megfizetni készpénz, csekk, vagy átutalás formájában.

Budapest, 2015. június 10.